

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CIOCĂNEȘTI
PRIMAR

Str. Principală nr. 39 ,jud.Suceava.

Tel fax:0230578135,e-mail :p-ciocanesti@yahoo.com

DISPOZITIA NR.30

Din data de 28.03.2022

**privind delegarea atribuțiilor conferite de lege Primarului, către viceprimarul
comunei CIOCĂNEȘTI județul SUCEAVA;**

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

Art. 121 alin. (1) alin. (2) din Constituția României, republicată;

Art. 152 alin. (1), art. 155 ,156 și art.157 alin.(1) din OUG nr. 57/2020 privind Codul Administrativ;

Luând act de Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciocănești,județul Suceava,nr.50/09.11.2020 privind alegerea Viceprimarului comunei Ciocănești,județul Suceava ,precum și de Referatul nr.1143/28.03.2022 privind delegarea atribuțiilor către viceprimarul comunei CIOCĂNEȘTI județul SUCEAVA-ȘCHEUL MARCEL;

Considerând că soluționarea și gestionarea treburilor publice de la nivelul comunei CIOCĂNEȘTI județul SUCEAVA , ca atribuții esențiale ale autorităților administrației publice locale statuate prin Constituția României, republicată, și alte acte normative, nu pot fi dissociate de organizarea corespunzătoare a activității autorității executive și, pe cale de consecință, pe cea a viceprimarului comunei care asigură exercitarea unor atribuții ale primarului delegate de acesta,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

PRIMARUL comunei CIOCĂNEȘTI, județul SUCEAVA,

DISPUNE:

Art.1 D-I ȘCHEUL MARCEL – viceprimarul comunei CIOCĂNEȘTI județul SUCEAVA,județ SUCEAVA –ales în funcție prin Hotărârea Consiliului local al comunei Ciocănești,județul Suceava nr.50 din 9 noiembrie 2020, va exercita o parte din atribuțiile conferite de lege Primarului , va avea drept de semnatura cu privire la toate actele de autoritate a Primarului pentru atribuțiile delegate și va fi conducătorul instituției în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile.

Art. 2 Începând cu data prezentei dispoziții, înlocuitorului de drept al primarului comunei, respectiv domnul ȘCHEUL MARCEL , viceprimarul comunei, i se delegă următoarele atribuții:

(1) Coordonează și răspunde de buna desfășurare a activității serviciilor din cadrul instituției;

(2) Asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local asigurate cetățenilor,luând măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a o parte din activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (7) din OUG nr.57/2019-Codul administrativ,respectiv:

- a) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- b) sănătatea;
- c) ordinea publică;
- d) situațiile de urgență;
- e) protecția și refacerea mediului;
- f) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- g) dezvoltarea urbană;
- h) podurile și drumurile publice;
- i) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
- j) activitățile de administrație social - comunitară;
- k) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ - teritoriale sau în administrarea sa;
- l) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ - teritoriale;
- m) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(3) Ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7) din OUG nr.57/2019 - Codul administrativ, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ - teritoriale;

(4) Atribuții referitoare la relația cu consiliul local:

- prezintă, la solicitarea consiliului local informații

(5) Ia măsuri pentru prevenirea și după caz, gestionarea situațiilor de urgență

(6) Asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(7) Emite avize, acorduri, autorizații date în competență sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punct de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice

(8) Îndeplinește și alte atribuții încredințate de primar;

(9) Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, viceprimarul colaborează cu toate serviciile și compartimentele instituției, care îi vor asigura tot sprijinul necesar;

Art. 3 Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și în condițiile stabilite de acesta.

(1) În lipsa primarului comunei de la sediul Primăriei, viceprimarul coordonează operativ întreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(2) În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, pe perioada absenței acestuia coordonarea operativă, potrivit alin. (2), este asigurată de secretarul general al

comunei. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe secretarul general al comunei în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(3) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, telefonic, în situația în care aceasta este posibil sau imediat ce primarul comunei își face apariția la sediu. În mod similar va proceda secretarul general al comunei în relația cu viceprimarul.

(4) Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art.1.

Art. 4 - În scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate, viceprimarul va prezenta primarului comunei soluții motivate de materializare a acestora.

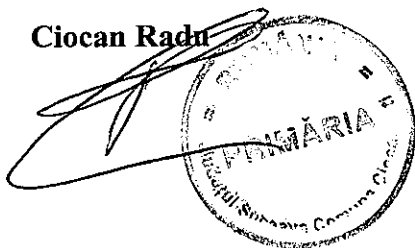
Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Dispoziții se însărcinează D-Viceprimar al comunei „Șcheul Marcel”.

Art. 6. Prezenta Dispoziție are caracter individual și poate fi atacată în termenul legal prevăzut de către Legea nr 544/2004, legea Contenciosului administrativ

Art. 7 - Prezenta dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului județului SUCEAVA, persoanei menționate la art. 1- ȘCHEUL MARCEL viceprimar comuna CIOCĂNEȘTI județul SUCEAVA, la Compartimentul Resurse Umane.

PRIMAR,

Ciocan Radu



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE

Secretar general al comunei

Albotă Viorel-Petru